

# Medienarbeit



und

# Datenschutz

an der

# Grundschule Lienen

Liebe Eltern,  
liebe Schülerinnen und Schüler,

Medien sind im Alltag unserer Schule wichtig. Wir nutzen Medien aber nicht nur für die Vermittlung von Inhalten durch Lesen, Ansehen oder Anhören von Medien. Zur Medienarbeit an unserer Schule zählt auch die aktive Gestaltung eigener Medien. Wir erstellen im Unterricht aller Jahrgänge Fotos, Videos oder Tonaufnahmen und verwenden diese dann für weitere Produkte wie (digitale) Bücher, Animationen, Erklärfilme oder Präsentationen.



So lernen die Kinder, wie Medien entstehen und in den Ergebnissen dokumentieren und reflektieren sie ihr Lernen. Ergebnisse werden in digitalen Portfolios (bspw. digitalen Büchern) gesammelt und können in der eigenen Klasse, den Eltern und Freunden präsentiert werden. Auf diese Weise wird Medienkompetenz erlangt.

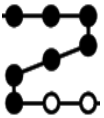
Im Unterricht und in der Schule finden vielseitige Aktivitäten statt. Dieses möchten wir auch mit anderen Interessierten teilen. Auf unserer Schulhomepage veröffentlichen wir Berichte über die Schule und einzelne Klassen. Mit viel Interesse verfolgen auch die Schülerinnen und Schüler, was schon alles passiert ist und erinnern sich daran gerne zurück.



Wir nutzen digitale Plattformen und Apps, um Schülerinnen und Schüler individuell zu fördern. Diese Plattformen sind über das Internet erreichbar, so dass die Kinder auch von zuhause aus darauf zugreifen können.

Bei der Auswahl von Apps und der Bereitstellung digitaler Plattformen achten wir auf das Thema Datenschutz. Wir wählen nur solche Apps und Plattformen aus, bei denen wir Gewissheit haben, dass die Daten der Kinder geschützt sind.





Auf den folgenden Seiten stellen wir die Medienarbeit unserer Schule vor und informieren darüber, welche personenbezogene Daten der Kinder dabei ggf. verarbeitet werden. Nehmen Sie sich bitte die Zeit, begeben Sie sich auf die Reise durch die verschiedenen Angebote, welche wir unseren Schülerinnen und Schülern im Unterricht machen und entscheiden Sie, wo erforderlich, ob Sie der Nutzung durch Ihr Kind zustimmen.

*Bei manchen Angeboten ist es erforderlich, dass Sie Ihre Einwilligung erteilen. Die Teilnahme an diesen Angeboten ist freiwillig. Wir würden uns jedoch wünschen, dass Sie der Schule diese Einwilligung erteilen. Soll Ihr Kind ein solches Angebot jedoch nicht nutzen, werden ihm keine Nachteile entstehen. Die Lehrkräfte werden Ihrem Kind dann ein alternatives Angebot machen.*

Ihre Einverständniserklärung geben Sie uns gesammelt auf einem Extra-Unterschriften-Blatt ab.

Mit freundlichen Grüßen

Annette Füllborn

Schulleiterin

# Produktion von Medien

(Einwilligung auf Extra-Unterschriften-Blatt)

## Fotos im Unterricht

Unsere Kinder werden groß in einer Welt der Bilder. Ein Bild sagt mehr als 1.000 Worte. Welche Macht Bilder haben können, versteht nur, wer selbst Bilder machen kann. Deshalb ist das Erstellen und Gestalten von Fotos Teil unserer Unterrichtsprojekte.



Die meisten Fotos, welche Kinder aufnehmen, stellen Dinge dar, mit denen sie sich beschäftigen. Es kann aber auch sinnvoll sein, dass die Kinder selbst im Bild zu sehen sind, allein oder mit anderen, fotografiert von Mitschülerinnen und Mitschülern oder den Lehrkräften.

Die Aufnahmen verwenden die Kinder dann in ihren Projekten und gestalten damit Bücher, Plakate oder Präsentationen. Das meiste bleibt in der digitalen Welt, manches drucken wir aber auch aus, etwa für eine Wandzeitung oder einen Steckbrief.

Alle Aufnahmen werden mit schuleigenen oder von der Schulleitung genehmigten Geräten gemacht und verarbeitet. Ohne Ihre Einwilligung werden Aufnahmen Ihrer Kinder nicht außerhalb des Klassenraumes veröffentlicht. *Siehe dazu auch "Thema Veröffentlichungen".*

Ich willige ein in die Anfertigung von Fotos meines Kindes für Unterrichtsprojekte.

 JA NEIN

### Weitere Informationen zur Datenverarbeitung

<b>Speicherdauer</b>	In der Schule vorliegende Fotos der Kinder und die Produkte, welche die Kinder damit erstellt haben, löschen wir innerhalb von 2 Monaten nach Verlassen der Schule oder bei einem Widerruf der Einwilligung. Ausnahme s.u. Veröffentlichungen auf der Schulhomepage.
----------------------	---

## Videoaufnahmen im Unterricht

Ein Leben ohne Videos ist für Jugendliche heute nicht mehr vorstellbar. Wir möchten, dass Kinder nicht nur Videos anschauen, sondern aktiv lernen, wie Videos entstehen.



Deshalb gehört die Produktion von Videos bei uns zum Unterricht in allen Fächern. Dabei stehen die Kinder hinter der Kamera und auch davor. Sie spielen Sketche, führen Interviews, erklären schwierige Dinge und zeigen, was sie können.

Videos, die im Unterricht erstellt werden, bleiben auch im Unterricht. Wir geben den Kindern jedoch die Möglichkeit, ausgewählte Videos außerhalb des Unterrichts vorzuführen. *Dazu informieren wir unter "Thema Veröffentlichungen".*

Im Sportunterricht nutzen wir Videoaufnahmen, um Kindern ein Bewusstsein für ihre Bewegungen zu geben und eine Hilfestellung, Bewegungen zu korrigieren.

Alle Aufnahmen werden mit schuleigenen oder von der Schulleitung genehmigten Geräten gemacht und verarbeitet. Ohne Ihre Einwilligung werden Aufnahmen Ihrer Kinder nicht außerhalb des Klassenraumes veröffentlicht. *Siehe dazu auch "Thema Veröffentlichungen".*

Für Aufnahmen, welche nicht im Unterricht entstehen (z.B. auf Schulfesten), holen wir gesonderte Einwilligungen ein.

Ich willige ein in die Anfertigung von **Videos für Unterrichtsprojekte**, in denen mein Kind dargestellt ist:

JA

NEIN

### Weitere Informationen zur Datenverarbeitung

<b>Speicherdauer</b>	Von den Kindern selbst produzierte Videos löschen wir innerhalb von 2 Monaten nach Verlassen der Schule oder bei einem Widerruf der Einwilligung. Aufnahmen im Sportunterricht werden gelöscht, sobald das Unterrichtsthema abgeschlossen ist, spätestens jedoch zum Ende des Halbjahres, in dem sie angefertigt wurden.
----------------------	---

## Tonaufnahmen im Unterricht

Wir möchten, dass die Schüler nicht nur von anderen Tonaufnahmen hören, sondern sie selbst erstellen, um sie für das Lernen zu nutzen.

Ebenso wie die Videos gehören Tonaufnahmen auch in jeden Unterricht. Die Kinder nehmen sich selbst auf, einzeln oder mit mehreren Kindern.



So entstehen Hörspiele, Interviews und Dialoge. Die Schüler üben das Vorlesen, indem sie Texte einlesen. Sie üben ihre Aussprache, z.B. im Englischunterricht, indem sie sich selbst aufnehmen. In einer Tonaufnahme können auch Erklärungen zu Texten und Bildern gegeben werden.

Tonaufnahmen, die im Unterricht erstellt werden, bleiben auch im Unterricht. Wir geben den Kindern jedoch die Möglichkeit, ausgewählte Ergebnisse außerhalb des Unterrichts vorzuführen. *Dazu informieren wir unter "Thema Veröffentlichungen".*

Alle Tonaufnahmen und die anschließende Bearbeitung erfolgen nur mit schulischen Geräten.

Ich willige ein in die Anfertigung von **Tonaufnahmen für Unterrichtsprojekte** auf denen mein Kind zu hören ist:

JA

NEIN

### Weitere Informationen zur Datenverarbeitung

<b>Speicherdauer</b>	Von den Kindern selbst produzierte Tonaufnahmen und Produkte, die daraus entstanden sind, löschen wir innerhalb von 2 Monaten nach Verlassen der Schule oder bei einem Widerruf der Einwilligung.
----------------------	---

### Nutzungsbedingungen, Datenschutz, freiwillige Nutzungsdaten

Endgerät aus über einen Browser oder die IServ-App genutzt werden Als verbindlich eingeführte Basis-Infrastruktur für digitale Kommunikation, Organisation und Dateiverwaltung nutzen wir an unserer Schule das System IServ. Die Schule trägt mit dem Einsatz dieser Plattform wesentlich dazu bei, die Nutzung digitaler Medien unter Wahrung des Datenschutzes und der Datensicherheit zu ermöglichen. Der Zugang zu IServ der Schule erfolgt für die Kinder über eine persönliche Benutzerkennung mit Passwort und kann von jedem internetfähigem.

Für die Nutzung von IServ sind erforderlich:

- die Anerkennung der Nutzungsbedingungen und der schulischen Nutzerordnung (siehe Anhang)
- die Kenntnisnahme der Datenschutzerklärung (siehe Anhang)
- die Einwilligung in die Verarbeitung der Daten, die Kinder freiwillig bereitstellen („Nutzungsdaten“)

Die **Nutzungsbedingungen** sowie die **Nutzerordnung** beschreiben den Rahmen für die Nutzung von IServ und die schulischen Vereinbarungen (siehe Anhang).

Die **Datenschutzerklärung** gibt Ihnen Informationen darüber, welche Daten zu welchen Zwecken wie lange in IServ verarbeitet werden. Dort sind auch die Rechte der Betroffenen beschrieben. (Ausführliche Datenschutzhinweise für IServ siehe Anhang.)

Nach Aktivierung des Nutzerkontos können Kinder freiwillig Daten in IServ einstellen. Dies sind z.B. Fotos oder andere Daten mit Personenbezug in Dokumenten. Für die Verarbeitung dieser **freiwillig bereitgestellten Nutzungsdaten** ist Ihre Einwilligung erforderlich.

Ich erkenne die Nutzungsbedingungen sowie die schulische Nutzerordnung an und habe die Datenschutzerklärung zur Kenntnis genommen.

JA       NEIN

Ich willige in die Verarbeitung der von mir oder meinem Kind freiwillig bereitgestellten Nutzungsdaten ein.

JA       NEIN

<b>Speicherdauer</b>	s. Datenschutzhinweise IServ (s. Anhang) Der IServ-Account wird innerhalb von 2 Monaten nach Verlassen der Schule gelöscht. Gespeicherte Daten sind dann nicht mehr erreichbar.
----------------------	--



## IServ Videokonferenz

In Zeiten des Distanzlernens legen wir Wert auf den persönlichen Kontakt zu unseren Schülerinnen und Schülern. Dazu möchten wir eine Videokonferenz-Plattform nutzen, um Sitzungen innerhalb der Lerngruppen unter Leitung einer Lehrkraft abzuhalten, und für Ihr Kind Beratung und Unterstützung durch Lehrkräfte in Kleingruppen und im Vier-Augen-Gespräch zu ermöglichen. Nutzen werden wir dazu das IServ Videokonferenztool. Es kann über Computer, Smartphone und Tablet genutzt werden.

Die Teilnahme an einer Videokonferenz erfordert nur das IServ-Nutzerkonto. Alle Inhalte der Videokonferenzen und begleitenden Chats bleiben im Kreis der Teilnehmer. Es erfolgt keine Aufzeichnung oder Speicherung durch die Schule oder den Anbieter. Personenbezogene Daten werden frühestens zum Ende der Videokonferenz und spätestens nach Ablauf von sieben Tagen gelöscht. Sicherungskopien dieser Daten werden nicht angelegt. Schüler sind gehalten, bei einer Videokonferenz darauf zu achten, dass die Privatsphäre ihrer Familienmitglieder gewahrt bleibt. Bei Verstößen gegen diese Regel behält die Schule sich vor, Ihr Kind von Videokonferenzen auszuschließen bzw. die Teilnahme auf Audio zu beschränken.

(Ausführliche Datenschutzhinweise s. Anhang)

Ich willige ein, dass mein Kind an IServ Videokonferenzen von privaten Endgeräten aus teilnehmen darf (Audio und Video). Die datenschutzrechtlichen Informationen habe ich zur Kenntnis genommen.

JA

NEIN

<b>Speicherdauer</b>	s. Datenschutzhinweise IServ Videokonferenzen Daten aus den Videokonferenzen werden spätestens nach 7 Tagen automatisch gelöscht. Informationen zum IServ-Nutzerkonto siehe vorheriges Kapitel.
----------------------	---

## Apps / Onlineangebote

(Einwilligung auf Extra-Unterschriften-Blatt)



### Antolin

Die Internetplattform „Antolin“ ([www.antolin.de](http://www.antolin.de)) des Schulbuchverlages Westermann nutzen wir seit vielen Jahren mit Erfolg in allen Jahrgangsstufen, um Kinder zum Lesen zu motivieren. In Antolin können Kinder zu gelesenen Büchern Fragen beantworten und Punkte sammeln. Über das Klassenkonto kann die Lehrkraft Ihres Kindes sehen, wie viele Fragen Ihr Kind mit welchem Erfolg beantwortet hat, um es bei Bedarf zu unterstützen. Sie können sich jederzeit mit Ihrem Kind gemeinsam in Antolin einloggen.

Zur Teilnahme an Antolin erhält jedes Kind ein passwortgeschütztes Lesekonto. Dazu wird der Vor- und Nachname Ihres Kindes verwendet. Die Daten bei Antolin werden entsprechend der Vorgaben der DSGVO und des Schulgesetzes NRW allein auf Weisung der Schule auf Basis einer schriftlichen Vereinbarung (Auftragsverarbeitung) verarbeitet. Weitere Informationen finden sich in den Datenschutzhinweisen von Antolin.

 JA NEIN

<b>Speicherdauer</b>	Wir löschen das Antolinkonto von Schülerinnen und Schülern innerhalb von 2 Monaten nach Verlassen der Schule.
----------------------	---

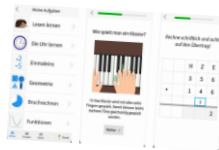
### Anton



Anton ist eine Online-Plattform (App und Browser - <https://anton.app/de/>) mit Übungen in Mathe, Deutsch, Sachunterricht und Musik. Wir nutzen Anton im Rahmen der individuellen Förderung an unserer Schule.

Zur Nutzung braucht jedes Kind ein persönliches Konto. In Anton werden dann die bearbeiteten Übungen und Lernerfolge festgehalten.

Im Klassenkonto kann die Lehrkraft Ihres Kindes sehen, welche Übungen Ihr Kind bearbeitet hat und mit welchem Erfolg. Bei Bedarf kann sie Ihrem Kind weitere passende Übungen zuweisen und Feedback geben. Auch Sie können mit Ihrem Kind sehen, wo es steht, wenn Sie sich gemeinsam einloggen.



Zur Teilnahme an Anton erhält jedes Kind ein passwortgeschütztes Konto. Dazu wird der Vor- und Nachname Ihres Kindes verwendet. Die Daten bei Anton werden entsprechend der Vorgaben der DSGVO und des Schulgesetzes NRW allein auf Weisung der Schule auf Basis einer schriftlichen Vereinbarung (Auftragsverarbeitung) verarbeitet. Weitere Informationen finden sich in den [Datenschutzhinweisen von Anton](#).

 JA NEIN

<b>Speicherdauer</b>	Wir löschen das Antonkonto von Lernenden innerhalb von 2 Monaten nach Verlassen der Schule. Alternativ haben Sie die Möglichkeit, das Konto beim Anbieter in ein privates Konto umwandeln zu lassen.
----------------------	--

## Worksheet Go



Worksheet Go ist eine Plattform, auf welcher Schülerinnen und Schüler digital, von der Lehrkraft erstellte, interaktive Arbeitsblätter bearbeiten können. So können Materialien für die Fächer Mathematik, Deutsch und Sachunterricht interaktiv auf einem Tablet gelöst werden. Dabei können individuelle Lernstärken oder -schwächen berücksichtigt werden.

Für die Nutzung wird die Worksheet Go App benötigt, welche Sie im App Store oder Play Store herunterladen können. Um der Lehrkraft die Rückmeldung der Ergebnisse der bearbeiteten Aufgaben zu ermöglichen, muss eine SchülerID erstellt werden. Der Anbieter emp-

fehlt die Arbeit mit Pseudonymen, da dies jedoch für uns bei der Arbeit mit mehreren Klassen sehr unübersichtlich wird, möchten wir den **Vornamen Ihres Kindes** zur Anmeldung nutzen. Bei Dopplungen des Vornamens innerhalb einer Klasse wird eine Ziffer hinzugefügt. Die personenbezogenen Daten werden auf dem Server des Worksheetcrafters gespeichert. Weitere Informationen zum Programm finden Sie auf der Internetseite von [Worksheetcrafter/Worksheet Go](#).

 JA NEIN

<b>Speicherdauer</b>	Die Zugänge der Kinder können derzeit nicht von uns gelöscht werden. Der Anbieter kann jedoch in besonderen Fällen eine manuelle Löschung vornehmen.
----------------------	--

## Zahlenzorro



Die Plattform „Zahlenzorro“ des Westermannverlages bietet interaktive Mathematikaufgaben für die Klassenstufen 1 bis 4 an. Die Aufgaben sind in Rechengeschichten umgesetzt. In jeder thematischen Aufgabenreihe werden alle mathematischen Kompetenzbereiche gefördert. Die Schülerinnen und Schüler sammeln dabei Punkte für das richtige Lösen der Aufgaben.

Zur Teilnahme an Zahlenzorro erhält jedes Kind ein passwortgeschütztes Lernkonto. Dazu wird der Vor- und Nachname Ihres Kindes verwendet. Die Daten bei Zahlenzorro werden entsprechend der Vorgaben der DSGVO und des Schulgesetzes NRW allein auf Weisung der Schule auf Basis einer schriftlichen Vereinbarung (Auftragsverarbeitung) verarbeitet. Weitere Informationen finden sich in den [Datenschutzhinweisen von Zahlenzorro](#).

 JA NEIN

<b>Speicherdauer</b>	Wir löschen das Zahlenzorrokonto von Schülerinnen und Schülern innerhalb von 2 Monaten nach Verlassen der Schule.
----------------------	---

## Veröffentlichungen

(Einwilligung auf Extra-Unterschriften-Blatt)

**Bei Veröffentlichungen achten wir darauf, dass Ihr Kind nicht unvorteilhaft dargestellt wird! Egal ob es um Medien geht, welche die Schülerinnen und Schüler selbst erstellt haben oder um von Lehrkräften erstellte.**

## Vorführungen

Wir geben Kindern die Möglichkeit, Fotos, Tonaufnahmen, Videos und Medien, die sie im Unterricht erstellt haben und auf denen sie zu sehen oder zu hören sind, in der Schule vorzuführen.



Ich willige ein in die **Präsentation** von durch Schülerinnen und Schüler erstellte Medienprodukte, in denen mein Kind zu sehen und/ oder zu hören ist, **innerhalb der Schule**.

 JA NEIN

## Weitergabe an Schulangehörige

In geeigneten Fällen möchten wir Medienprodukte, welche Kinder erstellt haben und auf denen sie zu sehen sind, an Schulangehörige (z.B. Eltern) z. B. auf CD weitergeben.



Ich willige in die **Weitergabe** von durch Schülerinnen und Schülern erstellte Medienprodukte, in denen mein Kind zu sehen und/ oder zu hören ist, **an Schulangehörige ein**.

 JA NEIN

## Homepage

Auf der Homepage unserer Schule [www.grundschule.lienen.de](http://www.grundschule.lienen.de) möchten wir Fotos der Klassen sowie Fotos von den Aktivitäten unserer Schule (insbesondere Schulfeste, Ausflüge, Projektwoche, ...) einstellen, um unseren Internetauftritt mit Leben zu füllen.

**Hinweis:** Da Internetseiten frei erreichbar sind, können wir nicht garantieren, dass die eingestellten Fotos nicht von Dritten kopiert und/oder weiterverwendet werden. Eine aktive Weitergabe an Dritte durch unsere Schule erfolgt aber nicht ohne Ihre gesonderte Zustimmung.



Ich willige in die **Veröffentlichung** von Fotos aus dem Schulleben, auf denen mein Kind mit anderen Personen zu sehen ist, **auf der Schulhomepage ein.**

 JA NEIN

## Presse

Wir möchten der Presse die Möglichkeit geben, über Ereignisse in der Schule zu berichten.



Ich willige ein in die **Veröffentlichung** von **Fotos in den Zeitungen der Region**, auf denen mein Kind zu sehen ist, für allgemeine Berichte über das Schulleben.


 JA NEIN

**Für die Veröffentlichung von Fotos/Videos mit Namensangabe oder von Fotos, bei denen Ihr Kind ein Hauptmotiv darstellt, holen wir Ihre gesonderte Einwilligung ein.**

# Allgemeine Informationen




gemäß Art. 12 DS-GVO zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten Ihres Kindes, die für alle zuvor aufgeführten Medien, Apps, Plattformen und Formen der Veröffentlichung gelten.


 Verantwortlich für die Verarbeitung der Daten meines Kindes ist:  
Grundschule Lienen, Schulstr. 5, 49536 Lienen  
Schulleiterin: Annette Füllborn

 Ansprechperson für Datenschutzfragen ist:

Berkenheide	Nils	<a href="mailto:dsb.schulamt@kreis-steinfurt.de">dsb.schulamt@kreis-steinfurt.de</a> Telefon: 05971/791160
-------------	------	---

 Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten meines Kindes erfolgt zu folgenden Zwecken:

Siehe die Beschreibungen bei den einzelnen Medien, Apps, Plattformen und geplanten Veröffentlichungen.

 Die Rechtsgrundlagen für die Verarbeitung der Daten sind:

Art. 6 Abs. 1 lit e), Abs. 3 lit b) DSGVO in Verbindung mit SchulG NRW, VO-DV I

Art. 6 Abs. 1 lit. e), Abs. 3 b) DSGVO in Verbindung mit § 3 Abs. 1 DSG NRW

Art. 6 Abs. 1 lit. a) DSGVO (Einwilligung)

Es werden folgende personenbezogenen Daten meines Kindes verarbeitet:



siehe die Beschreibungen bei den einzelnen Medien, Apps, Plattformen und geplanten Veröffentlichungen.



Zugriff auf die personenbezogenen Daten meines Kindes haben:

Sie selbst, Ihr Kind, die Lehrkräfte Ihres Kindes, in deren Unterricht die jeweiligen Medien, Apps und Plattformen genutzt werden, Mitschülerinnen und Mitschüler im Rahmen der Medienarbeit im Unterricht und bei Apps und Plattformen auch die Person, welche die Nutzerkonten verwaltet (Administrator\*innen).



Die Speicherdauer der Daten:

Soweit die Einwilligung nicht insgesamt oder für einzelne Datenarten oder Verarbeitungszwecke widerrufen wird - oder es bei den jeweiligen Medien, Apps und Plattformen anders angegeben ist, gilt sie für die Dauer der Schulzugehörigkeit. Spätestens nach Ende der Schulzugehörigkeit werden die Daten gelöscht. Auf der Schulhomepage veröffentlichte Daten bleiben dort veröffentlicht (soweit kein Widerruf erfolgt).



Widerruf einer Einwilligung:

Eine Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Dabei kann der Widerruf auch nur auf einen Teil der Apps, Plattformen und Datenarten bezogen sein. Im Falle eines Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr für die genannten Zwecke verarbeitet. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist. Im Internet veröffentlichte Daten können von der Schule nur in den Systemen, die sich in ihrem Verantwortungsbereich befinden, gelöscht werden.



Für die Verwendung der angegebenen Daten Ihres Kindes für die schulische Medienarbeit braucht es nun noch Ihre Unterschrift. Dazu erhalten Sie drei gesonderte Seiten als Kopie. Bitte übertragen Sie Ihre Entscheidungen in die Tabelle.



# Anhang

## Nutzungsbedingungen, Nutzerordnung und Datenschutz

### Präambel

Die Schule stellt ihren Schülerinnen, Schülern und Lehrkräften (im Folgenden: Nutzer) als Kommunikations- und Austauschplattform IServ zur Verfügung. IServ dient ausschließlich der schulischen Kommunikation und ermöglicht allen Nutzern, schulbezogene Daten zu speichern und auszutauschen. Alle Nutzer verpflichten sich, die Rechte anderer Personen zu achten.

### Nutzungsmöglichkeiten

Die Schule entscheidet darüber, welche Module von IServ für den innerschulischen Gebrauch freigeschaltet werden und welcher Nutzerkreis zu diesem Zugang erhält.

### Allgemeine Verhaltensregeln

Jeder Nutzer erhält ein Nutzerkonto, das durch ein sicheres Passwort geschützt ist. Das Passwort ist geheim zu halten. Der Lehrkraft ist das Passwort bekannt, um das Kind bei der Arbeit unterstützen zu können.

Sollte ein Nutzer sein Passwort vergessen haben, ist er verpflichtet, das durch einen Administrator neu vergebene Passwort beim nächsten Einloggen sofort zu ändern. Nur der Nutzer selbst darf ein neues Passwort für sich persönlich bei einem Administrator beantragen.

Die Nutzer verpflichten sich, die gesetzlichen Regelungen des Straf- und Jugendschutzgesetzes sowie das Urhebergesetz zu beachten. Wer Dateien auf IServ hochlädt, über IServ versendet oder nutzt, tut dies in eigener Verantwortung. Die Schule übernimmt keine Verantwortung für die Inhalte und die Art gespeicherter Daten. Die Sicherung in IServ gespeicherter Daten gegen Verlust obliegt der Verantwortung der Nutzer.

Das Iserv-Angebot beinhaltet mit Webfiltern und Save Search einen grundlegenden Schutz. Trotzdem kann technisch bedingt das Sperren von jeder

Web-Seite mit jugendgefährdenden und strafrechtlich relevanten Inhalten nicht garantiert werden.

Den Benutzern ist es ausdrücklich verboten

- Web-Seiten mit jugendgefährdenden und strafrechtlich relevanten Inhalten aufzurufen, deren Inhalte zu speichern oder entsprechende URLs weiterzugeben.
- beleidigende Inhalte oder solche, die gegen die guten Sitten verstoßen, zu erstellen oder weiterzugeben
- das Internet privat zu nutzen (z.B. Spielplattform aufrufen)
- geschützte Inhalte (z.B. Musikdateien, Videos,...) auszutauschen
- umfangreiche Up- und Downloads sind nicht erlaubt, da sie die Arbeitsgeschwindigkeit des Servers beeinträchtigen
- fremde Software zu nutzen oder zu installieren. Dies darf ausschließlich von den Administratoren durchgeführt werden.
- die schulische E-Mail-Adresse für private Zwecke zur Anmeldung bei Internetangeboten jeder Art zu verwenden

Die Lehrkraft achtet auf das Verhalten der Schülerinnen und Schüler im Internet. Die oben genannten Richtlinien werden den Schülerinnen und Schülern von Beginn an vermittelt und in der Schule über Aufsicht gewährleistet.

## **Administratoren**

Die Administratoren haben weitergehende Rechte, verwenden diese aber grundsätzlich nicht dazu, sich Zugang zu persönlichen Konten bzw. persönlichen Daten zu verschaffen.

## **Protokolle**

Das IServ-System erstellt Log-Dateien (Protokolle), die in schwerwiegenden Fällen (z. B. bei Regelverstößen, Betrugs- und Täuschungsversuchen oder Rechtsverstößen) ausgewertet werden können.

## **Hausaufgaben**

Hausaufgaben können über IServ gestellt werden, müssen aber im Unterricht angekündigt werden. Die Lehrkräfte achten dabei auf einen angemessenen Bearbeitungszeitraum.

## **Verhaltensregeln zu einzelnen IServ-Modulen**

### **Adressbuch**

Die im gemeinsamen Adressbuch eingegebenen Daten sind für alle Nutzer sichtbar. Es wird deshalb geraten, so wenig personenbezogene Daten wie möglich von sich preiszugeben.

### **E-Mail**

Der E-Mail-Account wird nur für den Austausch von Informationen im schulischen Zusammenhang bereitgestellt. Insbesondere darf der schulische E-Mail-Account nicht zur privaten Nutzung von Internetangeboten wie sozialen Netzwerken wie Facebook oder Twitter verwendet werden.

Die Schule ist damit kein Anbieter von Telekommunikation im Sinne von § 3 Nr. 6 Telekommunikationsgesetz. Ein Rechtsanspruch der Nutzer auf den Schutz der Kommunikationsdaten im Netz besteht gegenüber der Schule somit grundsätzlich nicht. Die Schule ist berechtigt, im Falle von konkreten Verdachtsmomenten von missbräuchlicher oder strafrechtlich relevanter Nutzung des E-Mail-Dienstes die Inhalte von E-Mails zur Kenntnis zu nehmen. Die betroffenen Nutzer werden hierüber unverzüglich informiert.

Private Kommunikation mit anderen Personen über diesen schulischen E-Mail-Account ist deshalb zu vermeiden, da nicht ausgeschlossen werden kann, dass die Inhalte von E-Mails Dritter durch Einsichtnahmen der Schule zur Kenntnis genommen werden.

Die Nutzer verpflichten sich, in von IServ aus versendeten E-Mails die Rechte anderer zu achten. Massen-E-Mails, Joke-E-Mails o. ä. sind nicht gestattet. Die schulische E-Mail-Adresse darf nicht für private Zwecke zur Anmeldung bei Internetangeboten jeder Art verwendet werden.

### **Forum, Messenger, Chat**

Forum, Messenger und Chat dürfen nur nach ausdrücklicher Aufforderung durch eine Lehrperson genutzt werden.

Bei einer Nutzung gelten dieselben Vorgaben wie bei der E-Mail-Nutzung. Moderatoren der Foren sind berechtigt, unangemessene Beiträge zu löschen oder zu bearbeiten.

### **Kalender**

Kalendereinträge für Gruppen werden nach bestem Wissen eingetragen und nicht manipuliert.

## **Videokonferenzen**

Sofern die Schule das Modul einsetzt, werden die Nutzer mit einer separaten Nutzungsordnung über das Verfahren informiert.

## **Verstöße**

Im Fall von Verstößen gegen die Nutzungsordnung kann das Konto temporär oder permanent gesperrt werden. Damit ist die Nutzung schulischer Computer sowie die Nutzung von IServ auf schulischen und privaten Geräten nicht mehr möglich.

Unabhängig davon besteht die Möglichkeit, Nutzern den Zugang zu einzelnen Komponenten oder Modulen zu verweigern, sodass beispielsweise das Anmelden am Schul-WLAN nicht mehr möglich ist, aber auf Schul-Computern und Zuhause IServ weiterhin genutzt werden kann.

Die Ahndung von Verstößen liegt im Ermessen der Schulleitung und Administratoren.

## **Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten (gemäß Artikel 13 und 14 DSGVO)**

Zur Nutzung von IServ ist die Verarbeitung personenbezogener Daten notwendig.

Daher möchten wir alle Nutzer gemäß den Datenschutzgesetzen informieren.

### **Daten von Nutzerinnen / Nutzern werden zu folgenden Zwecken verarbeitet:**

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Nutzung von IServ als eine Lern- und Kommunikationsplattform.

Diese Daten werden auch nur für diesen Zweck verwendet.

IServ beinhaltet u.a. über folgende Module:

- Schulorganisation: z.B. Kalender, Adressbuch, Dateiverwaltung
- Kommunikation per E-Mail, Messenger, Foren, News
- Aufgabenmodul zur Stellung und Bewertung von Lernaufgaben
- Videokonferenz-Modul zur Durchführung von Online-Unterrichtseinheiten in der Lerngruppe

IServ bildet die technische Basis für das IT-gestützte Lernen und Lehren in der Schule, lässt sich webbasiert oder über die vorgesehene App des Anbieters nutzen.

Die Verarbeitung der technischen Daten zur Bereitstellung von IServ und der Daten zur Organisation, Durchführung, Vor- und Nachbereitung von Unterricht mit IServ erfolgt auf der Grundlage von §120 Abs. 1 Satz 1 und Abs. 5 SchulG NRW in Verbindung mit Art. 6 Abs. 1 lit. e DS-GVO.

Nach Aktivierung des Nutzerkontos können Sie als zugangsberechtigte Person allerdings zusätzliche Daten einstellen, die über diejenigen Daten hinausgehen, deren Verarbeitung den Schulen gesetzlich erlaubt ist.

Beispiele für diese freiwilligen „Nutzungsdaten“ sind Fotos oder andere Daten mit Personenbezug in Dokumenten. Dies ist z.B. schnell der Fall, wenn Kinder eigene Texte und Berichte schreiben. Für die Verarbeitung dieser freiwillig bereitgestellten Nutzungsdaten ist Ihre Einwilligung erforderlich.

Die Einwilligung wie auch die Anerkennung der Nutzungsbedingungen kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Das Nutzerkonto wird bei einem Widerruf in den Zustand vor der Aktivierung zurückgesetzt. Das bedeutet, dass alle von Ihnen in persönlichen Bereichen abgelegten Dokumente und Dateien gelöscht werden.

### **Im IServ-Schulserver werden folgende personenbezogenen Daten je nach Nutzung der Module für jeden Nutzer verarbeitet:**

- Vorname
- Nachname
- Spitzname (selbst gewählt)
- selbst eingegebene veröffentlichte Kontaktdaten
- Kontoname (Format i.d.R.: vorname.nachname)
- Passwort (als Prüfsumme)
- IServ-eigene E-Mail-Adresse (Format i.d.R.: Kontoname@schulname.de)
- Homeverzeichnis
- Terminverwaltung
- Erstellungsdatum
- Name des Erstellers
- letzter Login
- Gruppenmitgliedschaften (z. B. Klassen oder Kurse)
- persönliche Einstellungen

- Inhalte der Kommunikation in z. B. E-Mail, Messenger, Foren
- beliebige Dateien, z. B. Dokumente, Bilder, Videos
- IP-Adresse
- Informationen zu Anfragen an Serverdienste (HTTP, SMTP, FTP, ...)
- Informationen zu Raumbuchungen
- Informationen zu Klausurplänen
- Druckaufträge
- Druckguthaben

### **Zugriff auf personenbezogenen Daten von Nutzern**

- Auf persönliche Dateien hat nur der Nutzer selbst Zugriff, außer es wurden selbst Freigaben erteilt.
- Auf gruppenbezogene Daten haben alle Mitglieder der jeweiligen Gruppe Zugriff. Die genauen Zugriffsrechte sind durch die Schule konfigurierbar.
- Schulöffentliche Daten werden von ausgewählten Nutzerinnen / Nutzern erstellt und sind für ausgewählte Gruppen oder alle Nutzerinnen / Nutzer lesbar.
- Alle Teilnehmer einer Videokonferenz haben Zugriff im Sinne von Sehen, Hören und Lesen auf die Inhalte. Ggf. haben auch Erziehungsberechtigte Zugriff, wenn sie die Zugangsdaten ihres Kindes nutzen oder diese bei der Nutzung begleiten. Der Anbieter hat Zugriff auf die verarbeiteten Daten im Rahmen der Auftragsverarbeitung nur auf Weisung der Schulleitung.

### **Kategorien der Empfänger**

Die Schule untersagt grundsätzlich Mails an Adressen außerhalb der Schule zu senden bzw. die E-Mailadresse weiterzugeben. Eine Ausnahme besteht dann, wenn die Kinder im Rahmen eines schulischen Projektes Kontakt zu Außenstehenden aufnehmen sollen. Hierzu muss jedoch stets die Erlaubnis der Lehrkraft eingeholt werden.

### **Übermittlung an Dritte**

In einigen Modulen werden im Fall der Nutzung zusätzliche Registrierungen /Anmeldungen notwendig. Hier bestehen aber Unterauftragsverarbeitungsverträge, es handelt sich also nicht um Dritte. Andere Übermittlungen finden ohne Einwilligung nicht statt.

## **Drittländer**

Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten findet in jedem Fall gesichert innerhalb Deutschlands statt. Der Server befindet sich bei der Gemeindeverwaltung und die Sicherung erfolgt in eigener Instanz in der Cloud in zertifiziertem Rechenzentren.

## **Speicherdauer der personenbezogenen Daten**

Alle personenbezogenen Daten einer Nutzerin / eines Nutzers werden solange gespeichert, wie die Nutzerin / der Nutzer die Schule besucht und werden innerhalb von 2 Monaten nach verlassen der Schule gelöscht. Bei Widerruf einer Einwilligung wird das Nutzer-Konto gelöscht.

- Nutzerinnen / Nutzer können alle Daten löschen, auf die sie Schreibzugriff haben.
- Logs sind nicht änderbar, werden automatisch nach 6 Monaten gelöscht.
- Gelöschte Konten und Gruppen werden sicherheitshalber noch für 90 Tage gespeichert und danach endgültig automatisch gelöscht.
- Videokonferenzen werden nicht gespeichert.

Werden die personenbezogenen Daten auf Basis einer Einwilligung verarbeitet, so besteht jederzeit die Möglichkeit, diese zu widerrufen. Die Verarbeitung wird dann ab dem Widerruf nicht mehr stattfinden. Dem Nutzer ist dann der Zugang zu IServ verwehrt.

Der Betroffene hat ein Recht auf Auskunft gegenüber der Schule über die ihn betreffenden personenbezogenen Daten sowie auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung, ebenso ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit.

Der User kann sich jederzeit bei der Aufsichtsbehörde über die Verarbeitung beschweren.

Verfügt der Betroffene bereits über die Daten, finden die letzten 3 Absätze keine Anwendung.

Es findet keine automatisierte Entscheidungsfindung statt.



# Videokonferenzen mit IServ

## Datenschutzrechtliche Informationen nach Art. 12 DS-GVO

Auf dieser Seite informieren wir Sie über die zur Nutzung des **IServ Videokonferenztools** erforderliche Verarbeitung von personenbezogenen Daten.

Wer ist verantwortlich für die Verarbeitung der Daten meines Kindes?

Verantwortlich ist die Schule:

Grundschule Lienen, Schulstraße 5, 49536 Lienen,  
Schulleitung: Annette Füllborn

An wen kann ich mich wenden, wenn ich Fragen zum Datenschutz habe?

Fragen zum Datenschutz können Sie an den behördlich bestellten schulischen Datenschutzbeauftragten stellen: Nils Berkenheide, [dsb.schulamt@kreis-steinfurt.de](mailto:dsb.schulamt@kreis-steinfurt.de).

Zu welchem Zweck sollen die Daten meines Kindes verarbeitet werden?

Die Verarbeitung ist erforderlich zur Nutzung des IServ Videokonferenztools, einer Videokonferenz-Plattform, zur Durchführung von Online-Unterrichtseinheiten in der Lerngruppe und individueller Betreuung und Beratung in Kleingruppen oder Einzeltreffen zwischen Schüler und Lehrkraft.

Auf welcher Rechtsgrundlage erfolgt die Verarbeitung?

Die Verarbeitung erfolgt auf der Grundlage Ihrer Einwilligung.

Welche personenbezogenen Daten meines Kindes werden bei Teilnahme an einer IServ Videokonferenz verarbeitet?

Bei der Teilnahme an einer Videokonferenz ohne eigenes Nutzerkonto werden neben Bild- und Tondaten, zusätzliche Daten zur Konferenz verarbeitet: Name des Raumes, IP Nummer des Teilnehmers und Informationen zum genutzten Endgerät. Je nach Nutzung der Funktionen in einer Videokonferenz fallen Inhalte von Chats, gesetzter Status, Eingaben bei Umfragen, Beiträge zum geteilten Whiteboard, durch Upload geteilte Dateien und Inhalte von Bildschirmfreigaben an. Eine Speicherung von Videokonferenzen und Inhalten durch die Schule erfolgt nicht.

Wer hat Zugriff auf die personenbezogenen Daten meines Kindes?

Alle Teilnehmer einer Videokonferenz haben je nach der Einwilligung Zugriff im Sinne von Sehen, Hören und Lesen auf Inhalte der Videokonferenz,

Chats, geteilte Dateien, Bildschirmfreigaben und Beiträge auf Whiteboards. Der Anbieter hat Zugriff auf die verarbeiteten Daten nur im Rahmen der Auftragsverarbeitung und auf Weisung der Schulleitung.

An wen werden die Daten meines Kindes übermittelt und wie lange werden diese Daten gespeichert?

Unsere Videokonferenz-Instanz wird von IServ für uns betrieben. IServ verarbeitet die personenbezogenen Daten Ihres Kindes ausschließlich in unserem Auftrag. Demnach darf IServ sie nur entsprechend unserer Weisungen und für unsere Zwecke und nicht für eigene Zwecke nutzen, also weder für Werbung und auch nicht, um sie an Dritte weitergeben. Im Sinne des Datenschutzrechts findet somit keine Übermittlung statt.

Die Schule speichert keine personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit der Nutzung des IServ Videokonferenztools. Videokonferenzen und Chats werden nicht aufgezeichnet und weder durch Schule noch den Anbieter gespeichert. Die Inhalte von Chats, geteilte Dateien und Whiteboards werden in der Plattform gelöscht, sobald ein Konferenzraum geschlossen wird.

An die Server der IServ GmbH werden Klarnamen der Teilnehmer, IP-Adressen, Browserkennungen, Berechtigungen, Videokonferenz-Raum-Einstellungen wie beispielsweise der Raumname und die Adresse sowie eine eindeutige Identifikationsnummer des IServs übermittelt. Auf dem Videokonferenz-Server haben die Benutzer die Möglichkeit, Daten in Form von Beteiligungen am virtuellen Whiteboard, Chat-Nachrichten, hochgeladenen Präsentationen und Notizen einzugeben. Außerdem fallen Metadaten wie Dauer der Videokonferenz und Zeitstempel zu Ereignissen wie dem Beitritt oder dem Verlassen einer Konferenz an. Diese Daten werden frühestens zum Ende der Videokonferenz und spätestens nach Ablauf von sieben Tagen gelöscht. Sicherungskopien dieser Daten werden nicht angelegt.

Technische Information: Nehmen zu viele an einer Videokonferenz teil, kann es zu Stabilitätsproblemen kommen Neben der eigenen Bandbreite ist die Qualität der Konferenz auch von dem eigenen Netzwerk abhängig. Verwenden Sie möglichst eine Kabelverbindung zum Router und vermeiden Sie WLAN.

Es ist Teilnehmern untersagt Videokonferenzen mitzuschneiden. Die Verwendung von Software, die den Bildschirminhalt oder die Videokonferenzen aufnimmt, stellt einen Verstoß gegen die DSGVO und das Recht am eigenen Bild dar.

**CC-BY-SA-4.0** Diese Vorlage wurde mit Erlaubnis der Urheber für die Grundschule Lienen angepasst. Urheber sind **datenschutz-schule.info** mit **Steffie Maurer** und **Katja Möhring**.

Sämtliche Icons stammen von [Noun Project](#) und sind durch [datenschutz-schule.info](#) lizenziert. Die Grafiken auf der Titelseite und den Apps wurden von den Machern der Vorlage erstellt und von der Grundschule Lienen ergänzt.